



Sheraton®

AMSTERDAM AIRPORT
HOTEL & CONFERENCE CENTER

Groepsvoorwaarden van toepassing:

(Volgens de Uniforme Voorwaarden van de Hotel & Catering Industrie)

Check-in tijd

Check-in tijd is na 15.00 uur. Indien de gasten tussen 04.00 en 09.00 uur willen inchecken, dan zal een "early arrival fee" worden doorbelast aan de gast à 50.00 Euro. Dit bedrag wordt doorbelast indien er een kamer beschikbaar is. Een "early arrival" kan niet worden gegarandeerd. Indien de gasten tussen 09.00 en 15.00 uur in het hotel arriveren, doen wij ons uiterste best de kamers zo spoedig mogelijk gereed te hebben, echter er kan een wachttijd zijn. Om een check in voor 15.00 uur te garanderen kan de nacht voor aankomst worden gereserveerd tegen de volledige kamerprijs.

Check-out tijd

Check-out tijd is 12.00 uur ('s middags). Bagage van de gasten kan in de bagage opslagkamer geplaatst worden tot het vertrek.

Hotelkamer reserveringen

Kamerreserveringen zijn vastgelegd in het groepscontract. Indien de namen van de gasten niet op schrift doorgegeven worden aan het hotel (14 dagen voor aankomst), zal het overeenkomstige aantal kamers vrijgegeven worden voor verkoop. Hierna zal het hotel reserveren op basis van beschikbaarheid en zonder prijsgarantie. Alle catering afspraken worden beschouwd als onderdeel van het programma (all-in horeca overeenkomst).

Gegarandeerde no show

Hierbij garandeert u en stemt u ermee in om eventuele no shows en annuleringen te voldoen die plaatsvinden na de cutoff datum. Bij het plaatsvinden hiervan, stemt u ermee in dat deze kosten doorberekend worden op de Master-rekening.

Hotelkamer annuleringen

Annulering van definitieve groepen:

- 3 maanden of meer voor aankomst: geen kosten
- tussen 3 en 2 maanden voor aankomst: 15%
- tussen 2 en 1 maand voor aankomst: 35%
- tussen 30 en 14 dagen voor aankomst: 60%
- tussen 14 en 7 dagen voor aankomst: 85%
- tussen 7 en 0 dagen voor aankomst: 100%

Bij annulering van 5% of minder van het totaal aantal kamers zullen er geen annuleringskosten in rekening gebracht worden.



Sheraton®

AMSTERDAM AIRPORT
HOTEL & CONFERENCE CENTER

Food & Beverage Programma Reserveringen

Tenminste 14 dagen voor het gereserveerde tijdstip dient de uiteindelijke menukeuze en het verwachte aantal gasten bekend te zijn en gecommuniceerd te worden aan het hotel. Het definitieve aantal gasten dient tenminste drie werkdagen voor het gereserveerde tijdstip schriftelijk aan het hotel bevestigd worden.

Annulering Food & Beverage Programma

Annulering van definitieve Food & Beverage groepen:

- 14 dagen of meer voor aankomst: geen kosten
- tussen 14 en 7 dagen voor aankomst: 25%
- tussen 7 en 3 dagen voor aankomst: 50%
- tussen 3 en 1 dagen voor aankomst: 75%
- tussen 1 en 0 dagen voor aankomst: 100%

Annulering van zaalruimte of kamer of vergaderarrangement

Annulering van definitieve zaalreserveringen

- 3 maanden of meer voor aankomst: geen kosten
- tussen 3 en 2 maanden voor aankomst: 15%
- tussen 2 en 1 maand voor aankomst: 35%
- tussen 30 en 14 dagen voor aankomst: 60%
- tussen 14 en 7 dagen voor aankomst: 85%
- tussen 7 en 0 dagen voor aankomst: 100%

Prijzen

Vaste prijzen voor dranken en etenswaren worden drie maanden voorafgaand aan de aankomstdatum vastgelegd. Alle prijzen voor dranken en etenswaren zijn vermeld in Euro's en zijn inclusief B.T.W. en bedieningsgelden. De huurprijzen van de vergaderaccommodaties en vergaderbenodigdheden zijn tevens vermeld in Euro's en zijn inclusief B.T.W. Alle tariefwijzigingen naar aanleiding van wetswijzigingen zullen doorberekend worden aan de klant.

Betalingstermijn

Indien betaling geschiedt op rekening na het evenement, dan dient de factuur binnen 14 dagen na factuurdatum voldaan te zijn. Alle betalingen moeten voldaan worden in Euro's op het ING Bank rekening nummer 67.18.67.040 te Amsterdam, o.v.v. groepsnaam en aankomstdatum. Indien de betaling niet binnen 14 dagen voldaan is, wordt er 2% van de totale rekening extra in rekening gebracht.



Sheraton®

AMSTERDAM AIRPORT
HOTEL & CONFERENCE CENTER

Programma wijzigingen

Significante wijzigingen in uw programma of betreffende het verwachte aantal gasten, kunnen veranderingen in de eerder overeengekomen prijzen tot gevolg hebben. Alle wijzigingen na ondertekening van dit contract dienen schriftelijk te worden bevestigd door zowel de klant als het hotel.

Van toepassing zijnde wetten en bevoegd hof

Op dit contract zijn de Nederlandse Wet en de Uniforme Voorwaarden Horeca, gedeponereerd bij de Arrondissementsrechtbank en de Kamer van Koophandel en Fabrieken te Den Haag. In geval van geschillen tussen de klant en het hotel zal het bevoegd hof het beding beslechten.

Ontkenning

Het hotel is niet aansprakelijk voor schade als gevolg van gebeurtenissen buiten zijn controle, inclusief zonder limieten: vuur, wateroverlast, natuurrampen, ongeval, staking, werknemersonrust, burgerlijke ordeverstoring, onvermogen om arbeidskrachten, materialen of leveringen te verkrijgen. In ieder van genoemde gevallen zal het hotel ernaar streven om een passende regeling te treffen.

Optie

Een reservering is in optie totdat de verantwoordelijke persoon of de gemachtigde vertegenwoordiger de definitieve contracten tekent en het vastgestelde voorschot voor de afgesproken termijn voldaan heeft. Als het hotel de getekende contracten niet voor de optie-datum heeft ontvangen, heeft het hotel het recht om een andere partij te contractueren zonder u hiervan in kennis te stellen.

Het hotel houdt zich het recht voor dat in geval dat uw evenement nog in optie is en er een nieuwe aanvraag binnenkomt, de optie-termijn 24 uur zal zijn nadat u hiervan op de hoogte bent gesteld. Als het hotel niet binnen deze 24 uur een getekend contract ontvangt, heeft het hotel het recht om een andere partij te contractueren. Als het contract is getekend uit naam van een corporatie, vereniging, club of sociëteit, de persoon die tekent vertegenwoordigt aan het hotel dat hij of zij volledige autoriteit heeft om het gezegde contract te tekenen en dat als hij of zij geen autoriteit blijkt te hebben, hij of zij persoonlijk verantwoordelijk is voor de vertrouwde afhandeling van hun contract. In het organiseren van bevestigde evenementen, is het de enige verantwoordelijkheid van de coördinator om contact op te nemen met het hotel om de specifieke aantallen van de deelnemers door te geven voor ieder evenement. Het bevestigde aantal deelnemers moet voor 12 uur 's middags en tenminste 3 werkdagen voor het evenement ontvangen zijn door het hotel. Het hotel is niet verantwoordelijk voor verlies van meer dan 4% van het bevestigde aantal deelnemers, met een maximum van 50 maaltijden. Het bevestigde aantal deelnemers kan niet verminderd worden en dit is het minimum aantal waarop de rekening gebaseerd zal worden, plus iedere deelnemer meer dan het bevestigde aantal volgens de laatste telling.